



Senior IT-Projektleiter (m/w/d)

disy



Karlsruhe



Hybrid
(vor Ort &
remote)



Full-time
employee



Professional/Exp
erenced

Als Senior IT-Projektleiter:in bist du verantwortlich für die erfolgreiche Planung, Durchführung und Steuerung von IT-Projekten bei unseren Kunden auf Basis unserer Software disy Cadenza.

Deine Aufgaben:

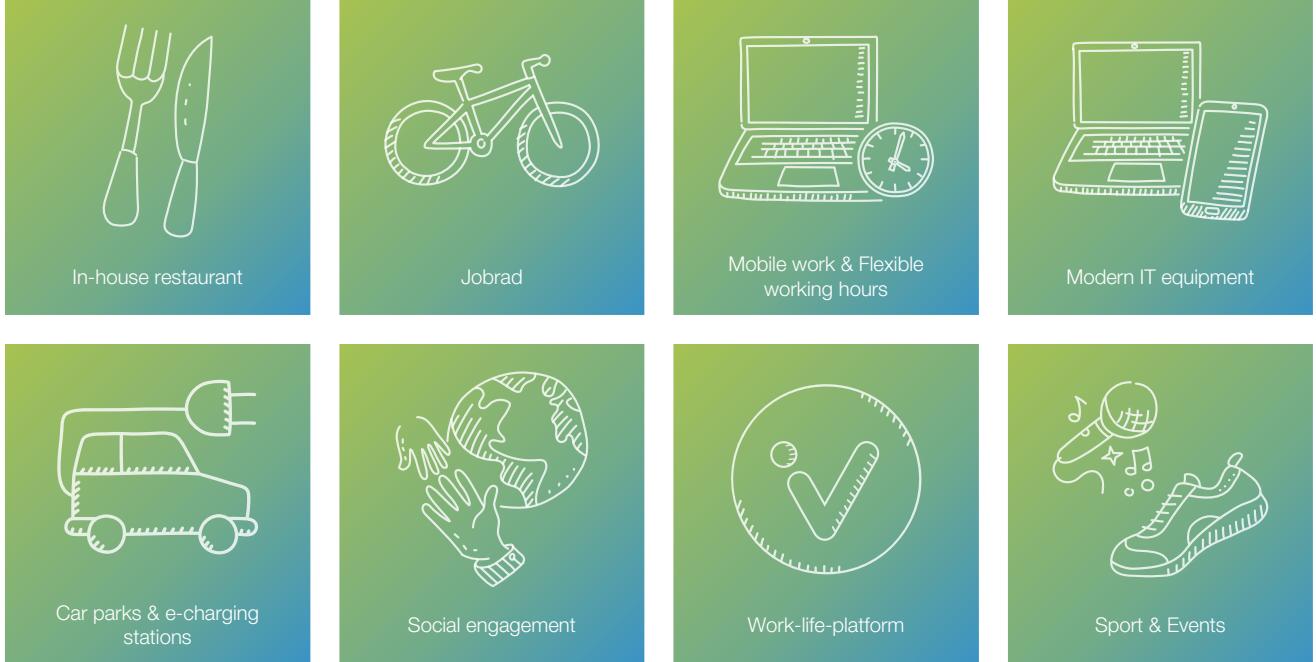
- Verantwortliche Leitung von Projekten unter Einhaltung von Zeit- und Budgetvorgaben
- Kommunikation mit Kunden und Stakeholdern auf hohem Niveau, einschließlich der Lösung technischer und fachlicher Anliegen
- Aktive Beteiligung am Aufbau und der Pflege langfristiger Kundenbeziehungen mit Schwerpunkt auf Strategie und dem Erkennen von Chancen zur Geschäftsentwicklung
- Enge Zusammenarbeit mit dem Vertrieb in der Akquise-, Angebotsphase und Vertragsgestaltung
- Aufnahme und Management komplexer Anforderungen aus dem fachlichen Umfeld der Kunden unter Berücksichtigung von IT-Sicherheitsstandards und betrieblichen Anforderungen
- Fachliche Leitung und gezielte Unterstützung des Teams bei der erfolgreichen Projektumsetzung
- Kontinuierliche Überwachung und Analyse von Projektfortschritten sowie Implementierung von Maßnahmen zur Risikominimierung und Qualitätssicherung
- Motivation zur Zielerreichung und individuellen Weiterentwicklung

Das bringst du mit:

- Abgeschlossenes Studium der Informationswissenschaften, Wirtschaftsinformatik oder vergleichbare Qualifikation mit starkem IT-Bezug
- Mehrjährige Erfahrung im Projektmanagement von IT-Projekten, vorzugsweise in BI, Data und Location Intelligence
- Erfahrung in der Anwendung agiler Methoden (z. B. Scrum, Kanban)
- Zertifizierung im Projektmanagement nach IPMA, PMI oder PRINCE2
- Fundierte Erfahrung im Projektcontrolling und erfolgreiche Projektabschlüsse unter Einhaltung von "quality, time, budget & scope"
- Sicherer Umgang mit Projekt-Vertragsangelegenheiten, idealerweise Erfahrung mit EVB-IT-Verträgen

- Starke Kommunikationsfähigkeiten im Umgang mit externen und internen Stakeholdern sowie bei der Projektberichterstattung
- Hervorragende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil

Deine Benefits



Du hast noch Fragen?

Hast du noch Fragen zur Bewerbung, zur Stelle oder allgemein zu Disy? Dann schreib mir doch einfach eine E-Mail an karriere@disy.net.

Ich helfe dir gerne weiter und freue mich darauf, dich kennenzulernen.



Christina Steiner

Disy als Arbeitgeber

Die Benefits oben sind nur ein Ausschnitt dessen, was wir als Arbeitgeber bieten. Wir wünschen uns vollen Einsatz von dir, und dafür geben wir auch was zurück. Weitere Benefits findest du hier: [Benefits](#)

Wie Disy sonst so tickt? Ehrliche, direkte Kommunikation, kurze Wege, offene Türen: Wir legen Wert darauf, dass wir im Arbeitsalltag auf Augenhöhe agieren, gemeinsam anpacken und eine gesunde Fehlertoleranz haben. Wir leben Offenheit, Transparenz und gegenseitige Unterstützung und verstehen uns zu jedem Zeitpunkt als echtes Team. Ellenbogenmentalität hat da nichts zu suchen – und verstehen sollst du dich auch nicht. Authentizität ist uns wichtig, denn nur wenn du ganz du selbst bist, wirst du dein volles Potenzial nutzen.

Auf diese Weise wachsen wir gemeinsam über uns hinaus, denken out-of-the-box, schaffen Innovationen und leisten unseren Beitrag dazu, die Welt jeden Tag ein kleines Stückchen besser zu machen.